

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Самарской области  
«Губернский колледж города Похвистнево»

Утверждено  
Приказом № 3104 от 2.02.2017 г.  
Директор ГБПОУ «ГКП»  
В.Г. Иванов В.Г. Иванов



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о профессиональной переподготовке и повышении**  
**квалификации педагогических работников**

Похвистнево, 2017

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о повышении квалификации педагогических и руководящих работников разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки Самарской области от 05.10.2006 №52-од «Об утверждении Положения об Именном образовательном чеке на повышение квалификации работника образования», Приказом министерства образования и науки Самарской области от 27.12.2016 №418-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 05.10.2006 №52-од «Об утверждении Положения об Именном образовательном чеке на повышение квалификации работника образования», Трудовым кодексом Российской Федерации, письмом Министерства образования и науки РФ от 23.03.2015 №08-415 «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование», Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево».

1.2. Данное Положение регламентирует реализацию права педагогических и руководящих работников (далее работников) на дополнительное профессиональное образование.

1.3. Педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование (далее – ДПО) по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в 3 года.

## **2. Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников**

1.4. ДПО осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных образовательных программ: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки, организация предоставления ДПО в государственных образовательных организациях Самарской области относится к полномочиям государственной власти Самарской области.

1.5. Обучение по программам ДПО осуществляется на безвозмездной основе (посредством направления работника на обучение в рамках Именного образовательного чека или по государственному заданию) или посредством оплаты обучения работника за счет средств Колледжа, предусмотренных на эти цели.

1.6. ДПО входит в обязанности работодателя по обеспечению требований федеральных государственных образовательных стандартов к уровню квалификации педагогических работников, к непрерывности их профессионального развития путем освоения ДПО.

1.7. Колледж самостоятельно определяет необходимость ДПО работников, а также формы ДПО, исходя из требований законодательства. Для этого ежегодно осуществляется планирование в автоматизированной информационной системе «Кадры в образовании».

Решение о направлении работников на курсы повышения квалификации вне плана принимает директор Колледжа с учетом актуальности дополнительных профессиональных программ, финансовых и организационных возможностей Колледжа.

1.8. Направление работника на ДПО осуществляется как с отрывом от работы, так и без отрыва от работы в зависимости от условий прохождения ДПО.

1.9. При направлении работодателем работника на ДПО с отрывом от работы за ним сохраняется место работы (должность) и средняя заработная плата по

основному месту работы. Работникам, направляемым на ДПО с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

Возмещение расходов, связанными со служебными командировками, согласно ТК РФ, в случае направления работника в служебную командировку, включает: расходы по проезду, расходы по найму жилого помещения, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), иные расходы, произведенные работником с разрешения или с ведома работодателя.

Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками определяется нормативными правовыми актами Колледжа.

1.10. В случае если право работника на ДПО не реализуется из-за отказа со стороны работодателя выполнить свои обязательства, работник имеет право обратиться в комиссию по трудовым спорам, судебные органы либо в федеральную инспекцию труда за восстановлением нарушенного права на ДПО.

1.11. Если работник направляется работодателем для получения ДПО, а работодатель не обеспечивает предоставление ему предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций, то работник вправе отказаться от получения ДПО.

1.12. Работодатель не вправе обязывать работников осуществлять ДПО за счет собственных средств, в том числе такие условия не могут быть включены в соответствующие договоры.

1.13. При выполнении работодателем условий договора, связанного с ДПО, включая предоставление гарантий, работник не вправе без уважительных причин отказаться от получения ДПО, в том числе в случаях, когда ДПО осуществляется с применением формы организации образовательной деятельности, основанной на принципе, в течение учебного года без отрыва от основной работы.

1.14. Отказ работника от получения ДПО в таких случаях будет являться дисциплинарным проступком, т.е. не исполнением работником по его вине возложенных на него в соответствии с трудовым договором трудовых обязанностей. За совершение указанного проступка работодатель имеет право применить соответствующее дисциплинарное взыскание, предусмотренное ТК РФ,

1.15. Повышение квалификации осуществляется:

- на основе Именного образовательного чека, согласно Положению об Именном образовательном чеке на повышение квалификации работников образования;
- в рамках государственного задания;
- платное обучение.

1.16. В обязанности работников входит добросовестное освоение дополнительных профессиональных программ. Работники, успешно завершившие курс обучения, представляют методисту Колледжа документы об освоении дополнительной профессиональной программы, которые затем передаются в отдел кадров Колледжа и хранятся в личных делах работников.

## **II. Заключительные положения**

2.1. При аттестации педагогических работников не получение ими ДПО не может служить основанием для отказа в установлении педагогическим работникам квалификационной категории либо для признания их не соответствующими занимаемой должности.

2.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству РФ. И Уставу Колледжа.